

**Unidad de Acceso a la Información**  
**Expediente número:** CEDH/UAI/SAI-166/2021.  
**Solicitante:** [REDACTED]  
**Folio infomex:** 27051130004121

**Cuenta:** Siendo el día 11 de noviembre de 2021, se tuvo al solicitante señalado al rubro superior derecho, haciendo valer su derecho de acceso a la información mediante la Plataforma Nacional de Transparencia, por lo cual, de conformidad con el marco normativo de Transparencia que rige en el Estado de Tabasco, se procede a emitir el siguiente acuerdo -----  
----- Conste.

**UNIDAD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS, VILLAHERMOSA, TABASCO.**

**ACUERDO DE DISPONIBILIDAD DE INFORMACIÓN**

**VISTO.** - La cuenta que antecede, y de conformidad con el artículo 138 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco vigente, se acuerda:

**PRIMERO.** - Se tuvo al solicitante requiriendo información presuntamente creada, administrada o en posesión de este Sujeto Obligado; solicitud la cual menciona lo siguiente:

**Acuerdo del nombramiento de la Lic. Maritza Medina Custodio actual secretaria Ejecutiva de la CEDH.**

**SEGUNDO.-** En virtud del análisis de las manifestaciones vertidas en la solicitud de acceso a la información del solicitante, esta Unidad de Acceso a la Información es competente para conocer y resolver sobre las mismas, atendiendo el derecho de acceso a la información pública de dicho solicitante, de conformidad con los artículos 4, 16, 17, 18, 19, 22, 23, 24, 49, fracciones II, III y VI del artículo 50, 129, 130, 131, 133, 137, 138, y 139 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco vigente.

**TERCERO.-** Para dar el oportuno seguimiento a las manifestaciones planteadas por el solicitante antes mencionado, se requirió la información a la Dirección de Administración y Finanzas mediante oficio **CEDH/UAI-176/2021**, en virtud de que dicha área es la encargada de acuerdo a sus funciones de administrar la información de interés del solicitante señalado en párrafos precedentes; razón por la cual, mediante oficio **CEDH/DAF/324/202**, remite la información requerida por el solicitante, el que se anexa para mayor constancia.

En este orden de ideas, es importante hacerle mención al solicitante, de lo señalado del párrafo sexto del artículo 6 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, los cuales se mencionan a continuación:

**Artículo 6. Párrafo sexto**

"...La información se proporcionará en el estado en que se encuentre. La obligatoriedad de los Sujetos Obligados de proporcionar información no



Derechos Humanos  
Comisión Estatal Tabasco

## COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

"2021, Año de la Independencia"

comprende el procesamiento de la misma, ni el presentarla conforme al interés del solicitante, con excepción de la información que requiera presentarse en versión pública..." (Sic).

**CUARTO.-** Con la finalidad de no afectar el derecho a la privacidad del solicitante, se ordena a esta Unidad de Transparencia proteger en el presente acuerdo, así como en todas las actuaciones su nombre y todos aquellos datos que pudieran constituir algún dato personal.

**QUINTO.** Comuníquese al solicitante que de conformidad con los artículos 148, 149 y 150 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco vigente, podrá interponer el **recurso de revisión**, por sí mismo o a través de su representante, de manera directa o por medios electrónicos ante el Instituto o ante la Unidad de Transparencia del Sujeto Obligado que haya conocido de la solicitud, dentro de los quince días hábiles siguientes a la notificación del presente acuerdo.

**SEXTO. -** NOTIFÍQUESE al solicitante dentro del plazo legal, a través del sistema Infomex Tabasco vinculado a la Plataforma Nacional de Transparencia en términos de lo dispuesto en la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco.

**SEPTIMO. -** PUBLÍQUESE en el Portal de Transparencia de este Sujeto Obligado, la solicitud y la respuesta correspondiente, en cumplimiento a lo establecido en el artículo 50 fracción V de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco. -----  
----- Cúmplase.

**Así lo acordó y firma la Lic. Perla Patricia Juárez Olán, Encargada de la Unidad de Acceso a la Información de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos, en la Ciudad de Villahermosa, capital del Estado de Tabasco, a los tres días del mes de diciembre de dos mil veintiuno. ----- Conste.**



C.c.p Archivo  
Elaboró C. Karelyn Castillo Notario.

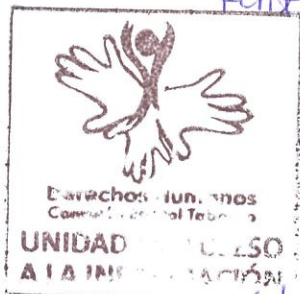
DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS  
Oficio No. CEDH-DAF/324/2021  
Asunto: Entrega de información.  
Villahermosa, Tabasco a 30 de noviembre del 2021.

LIC. PERLA PATRICIA JUÁREZ OLÁN.  
ENCARGADA DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA  
PRESENTE.


Por este conducto y en respuesta al oficio CEDH/UAI-176/2021 de fecha 19 de noviembre de 2021, se da respuesta a la solicitud de acceso a la información con número de folio 270511300004121, mencionando lo siguiente:

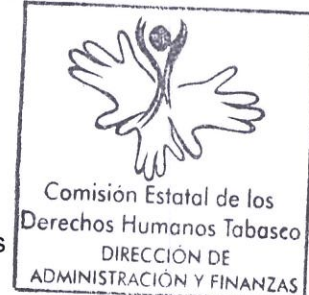
Se proporciona copia del Nombramiento de la Lic. Maritza Medina Custodio como Secretaria Ejecutiva de la CEDH Tabasco.

Sin otro particular, quedo de usted, para cualquier duda o aclaración.



30/11/21  
13:47 hrs

Atentamente  
  
L.C.P. Itzel Guadalupe Fernández Casas  
Directora de Administración y Finanzas



C.C.P. Archivo

Vo. Bo.  
L.C.P. Itzel Guadalupe Fernández Casas  
Director de Administración y Finanzas

Revisó  
L.C.P. M.F. Sergio Gerardo López Cuevas  
Jefe del Depto de Recursos Humanos

Elaboró  
L.C.P. M.F. Sergio Gerardo López Cuevas  
Jefe del Depto. de Recursos Humanos



# COMISIÓN ESTATAL DE LOS DERECHOS HUMANOS

"2021: Año de la Independencia"

PRESIDENCIA

**LIC. MARITZA MEDINA CUSTODIO**

**PRESENTE:**

Con fundamento en los artículos 4 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco, 8 y 19 fracción V, 34, 35 y 36 de la Ley de los Derechos Humanos del Estado de Tabasco, 8 fracción III, 17 y 36 del Reglamento Interno de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos del Estado de Tabasco, otorgo a usted por tiempo indefinido el **NOMBRAMIENTO** de:

**SECRETARIA EJECUTIVA**

Con las obligaciones establecidas en los artículos 47 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, 35 de la Ley de Derechos Humanos del Estado de Tabasco, 36 del Reglamento Interno de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos y el numeral 8 del Manual de Organización y Procedimientos de la Comisión Estatal de los Derechos Humanos y de demás normatividad aplicable conforme a lo previsto en la Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado de Tabasco, extendiendo el presente en la ciudad de Villahermosa, Tabasco, a los veintiún días del mes de octubre del año dos mil veintiuno, surtiendo sus efectos a partir de la misma fecha.

**TITULAR DE PRESIDENCIA**

**DR. JOSÉ ANTONIO MORALES NOTARIO**

Recibido  
26/10/2021

Unidad de Acceso a la Información.

Oficio: CEDH/UAI-176/2021.

Asunto: Solicitud de información.

Villahermosa, Tabasco a 19 de noviembre de 2021

**Lic. Itzel Guadalupe Fernández Casas**  
**Directora de Administración y Finanzas de la**  
**CEDH**  
**PRESENTE**

Por este conducto me permito hacer de su conocimiento que, por medio del sistema de solicitudes de acceso a la información de la Plataforma Nacional de Transparencia Tabasco, se tuvo al solicitante [REDACTED] mediante solicitud de acceso a la información, con número de folio **270511300004121**, requiriendo lo siguiente:

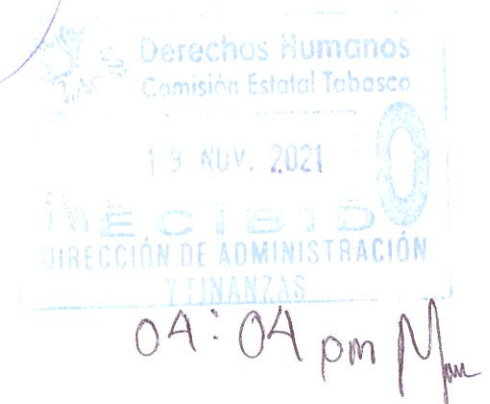
**ACUERDO DEL NOMBRAMIENTO DE LA LIC. MARITZA MEDINA CUSTODIO ACTUAL SECRETARIA EJECUTIVA DE LA CEDH.**

Por tal motivo, con la finalidad de garantizar el derecho a la información del solicitante y dar cumplimiento a lo estipulado por los artículos 50, fracción III y 137 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco vigente, le solicito remita la información necesaria en relación a las pretensiones de la solicitante en competencia de la unidad de su digno cargo, en un lapso no mayor a **tres días hábiles**, contados a partir del día siguiente a la notificación de la presente, para los efectos de dar respuesta a la solicitud mencionada en el párrafo anterior, así mismo para cumplir en los términos establecidos en la Ley antes mencionada.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

**Atentamente**  
**Lic. Perla Patricia Juárez Olán,**  
**Titular de la Unidad**

Elaboró: C. Karelyn Castillo Notario.



## Acuse de registro de solicitud de información pública

Se ha recibido exitosamente su solicitud de información pública, con los siguientes datos:

### Datos de la Solicitud

Sujeto Obligado	COMISIÓN ESTATAL DE DERECHOS HUMANOS (CEDH)
Folio	27051 1300004121
Fecha de solicitud	11/11/2021
Nombre del solicitante	[REDACTED]
Representante (en su caso)	[REDACTED]

### Detalle de la Solicitud

Información requerida	acuerdo del nombramiento de la Lic. Maritza Medina Custodio actual secretaria Ejecutiva de la CEDH
Datos adicionales	NOMBRAMIENTO
Medio de notificación	Copia certificada

- \* Especificar de manera clara y precisa los datos e información que requiere.
- \* No incluir datos personales.

### Plazos de respuesta

Respuesta a la Solicitud (Positivo, negativo o inexistencia)	15 días hábiles	03/12/2021
Requerimiento de información (Prevención)	5 días hábiles	19/11/2021
Incompetencia	3 días hábiles	17/11/2021

La solicitud recibida en día hábil después de las 16:00 horas, o en día inhábil, se tendrá por presentada al siguiente día hábil según el calendario aprobado por el H. Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Los plazos señalados empezaran a correr al día siguiente de recibida la solicitud (LTAIPET).

### RECOMENDACIONES:

- \*Dar seguimiento frecuente a la solicitud.